

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Департаменту комунальної власності, земельних, майнових відносин, екології та природних ресурсів Луганської обласної державної адміністрації
«22» листопада 2025 р. № 22

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ (Ідентифікатор послуги 01123)

Припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до другої або третьої групи
(назва адміністративної послуги)

Департамент комунальної власності, земельних, майнових відносин, екології та природних ресурсів Луганської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та центру надання адміністративних послуг)

Інформація центру надання адміністративних послуг				
№	Найменування	Місцезнаходження	Інформація щодо режиму роботи	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт
1.	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рубіжанської міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області центру надання адміністративних послуг	м. Дніпро, вул. Робоча, 164 «б» (Рубіжанська міська військова адміністрація)	понеділок - четвер: з 08:00 до 17:00 п'ятниця: з 8:00 до 16:00 обідня перерва: з 12:00 до 12:48	+38 095 103 26 86, +38 066 893 69 37, cnap@rmva.gov.ua , https://rmva.gov.ua
2.	Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську	м. Дніпро, вул. Княгині Ольги, 2 (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 06, adminposluga@ukr.net , http://adminposluga.lis.luren.net.ua
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги				

3.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Тимчасове місцезнаходження: 49111, м. Дніпро, вул. Запорізьке шосе, 30ф.
4.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	з понеділка по четвер з 8-00 до 17-00 п'ятниця з 8-00 до 15-45 перерва з 12-00 до 12-45
5.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Е-mail: info@loga.gov.ua офіційний веб-сайт: http://www.loga.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
6.	Закони України	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закону України «Про охорону атмосферного повітря».
7.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 302 «Про затвердження Порядку проведення робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб'єктів господарювання, які отримали такі дозволи».
8.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
Умови отримання адміністративної послуги		
9.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення суб'єкта господарювання (уповноваженим ним органом або особою), об'єкт якого належить до другої або третьої групи, із заявою про припинення дії дозволу на викиди.
10.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	- заява суб'єкта господарювання (уповноваженого ним органу або особи) про припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами; - дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. Довіреність у разі подання заяви уповноваженим органом або особою. Заява (Додаток 1) та документи подаються в паперовій та електронній формі. Інформація та відомості, що подаються в електронній формі, повинні відповідати інформації та відомостям, що подаються в паперовій формі.
11.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником (уповноваженим ним органом або особою), особисто або поштовим відправленням до центру надання адміністративних послуг. Центр надання адміністративних послуг передає заяву та документи що додаються до неї, до Департаменту комунальної власності, земельних, майнових відносин, екології та природних ресурсів Луганської обласної державної адміністрації.
12.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

13.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня отримання заяви суб'єкта господарювання про припинення дії дозволу на викиди.
14.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Виявлення в заяві про припинення дії дозволу на викиди, поданої суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.
15.	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лист про припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. 2. Письмове повідомлення суб'єкта господарювання про відмову у припиненні дії дозволу. 3. Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, що діяв до припинення дії (повертається).
16.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Лист про припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами видається в Центрі надання адміністративних послуг заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою.</p> <p>Відмова у припинення дії Дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами видається в Центрі надання адміністративних послуг заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою.</p> <p>Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання повертається в Центрі надання адміністративних послуг згідно з поданою заявою особисто заявникові або представнику за довіреністю або надсилається заявникові поштою.</p>
17.	Примітка	Форма заяви додається до інформаційної картки

Додаток до Інформаційної картки адміністративної послуги з припинення дії дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами суб'єкту господарювання, об'єкт якого належить до другої або третьої групи

ЗАЯВА

(Ідентифікатор послуги 01123)

Відповідно до абзацу третього частини сьомої статті 11¹ Закону України «Про охорону атмосферного повітря», п. 48. постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 302 «Про затвердження Порядку проведення робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку суб'єктів господарювання, які отримали такі дозволи» прошу **припинити дію дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами** від « _____ » № _____,

виданий _____
(найменування дозвільного органу)

_____ (об'єкт, на який видається документ)

_____ (ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України)

_____ (місцезнаходження суб'єкта господарювання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти)

_____ (місцезнаходження об'єкта/промислового майданчика)

" ____ " _____ 20 ____ р.

(підпис керівника юридичної особи/фізичної особи - підприємця, уповноваженої особи)

Перелік документів, які додаються до заяви:

1. Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами; (за наявністю)
2. Довіреність у разі подання заяви уповноваженим органом або особою.